



KLASA: 003-05/17-01/08
URBROJ: 2156/24-21-01-02
Opatija, 15. ožujka 2021.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o knjižnicama (NN 105/97,5/98, 104/00 i 69/09) i članka 29. Statuta Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Fakultetsko vijeće Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu na 10. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU KNJIŽNICE
FAKULTETA ZA MENADŽMENT U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU**

Članak 1.

U Pravilniku o radu Knjižnice Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu (KLASA: 003-05/17-01/08; URBROJ: 2156/24-17-01-01) od 4. srpnja 2017. godine, članak 8. mijenja se i sada glasi:

„ (1) Knjižnične usluge su:

- korištenje javnih knjižničnih kataloga, skupnih kataloga i ostalih podatkovnih zbirki i izvora,
- pristup javno dostupnim elektroničkim izvorima i njihovo korištenje,
- informacije o građi
- posudba građe u Knjižnici i izvan Knjižnice
- međuknjižnična posudba i dostava dokumenata
- poduka korisnika za korištenje fondova Knjižnice te mjesno i udaljeno dostupnih izvora
- podrška učenju i informacijskom opismenivanju korisnika
- izrada bibliometrijskih izvješća
- rezervacije i naručivanje građe
- korištenje informatičke i druge opreme namijenjene korisnicima Knjižnice
- skeniranje, fotokopiranje/printanje za korisnike
- ostale usluge u skladu s propisima.

(2) U skladu s propisima o autorskim pravima i prema Cjeniku knjižničnih usluga korisnicima se omogućuje fotokopiranje/printanje knjižnične građe.

(3) Usluge skeniranja (ukoliko nije samostalno) i fotokopiranja/printanja u Knjižnici su regulirane su Cjenikom knjižničnih usluga.“

Članak 2.

U članku 26. stavak 5. mijenja se i sada glasi:

„(5) Zabranjeno je iznošenje građe koja nije zadužena, referentne literature (rječnici, enciklopedije, leksikoni, priručnici, atlas, statističke publikacije), vrijedne arhivske i zaštićene knjižnične građe, čitaoničkog primjeraka svakog aktualnog udžbenika (izuzetno se posuđuje vikendom, ukoliko je velika potražnja). Publikacija se može posuditi u petak i vratiti u ponedjeljak.“

Članak 3.

Članak 31. mijenja se i sada glasi:

„Knjižnica vodi evidenciju o posuđenoj građi i korisnicima koji posuđuju građu prema sljedećoj tablici:

Kategorije korisnika	Broje posuđenih publikacija	Trajanje posudbe u danima
Studenti na preddiplomskom studiju	5 (od toga 2 primjerka obvezne literature)	15
Studenti na diplomskom studiju	5 (od toga 2 primjerka obvezne literature)	15
Erasmus studenti	5 (od toga 2 primjerka obvezne literature)	15

Studenti na specijalističkom studiju	7	30
Studenti na doktorskom studiju	10	60
Nastavno osoblje	50	trajno, dok predaje na kolegiju
- Obvezna i dopunska literatura za povjereni kolegij		90
- Ostala stručna literatura		
Polaznici programa za cjeloživotno obrazovanje	3	30
Umirovljeni nastavno osoblje	10	30
Zaposlenici stručnih službi	5	30
Alumni	3	15
Vanjski korisnici	2	15

Članak 4.

U ostalom dijelu Pravilnik ostaje nepromijenjen.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika stupa na snagu danom donošenja.

Članak 6.

Ovlašćuje se Tajništvo Fakulteta da izradi pročišćeni tekst Pravilnika.



 Dekanica
 prof. dr. sc. Sandra Janković