

DETALJNI IZVEDBENI NASTAVNI PLAN PREDMETA

OPĆE INFORMACIJE		
Naziv predmeta	Prvi strani jezik – Engleski 3	
Studijski program	Poslovna ekonomija u turizmu i ugostiteljstvu	
Smjer	Menadžment u turizmu Menadžment u hotelijerstvu	
Godina studija	3. godina	
Status predmeta	Izborni	
Mogućnost izvođenja nastave na engleskom jeziku	Ne	
Mrežna stranica predmeta		
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3 ECTS-a
	Broj sati (P+V+S)	30 (15+15+0)
Nositelj predmeta	Ime i prezime	Ana Ravnić Perfido
	Kabinet	108
	Konzultacije	
	OPATIJA: Ponedjeljak 17.00 – 19.00 Petak 10.00 – 12.00	
	ZABOK: 05.11.2022. 10.00 – 12.00 22.11.2022. 17.00 – 19.00 17.01.2023. 17.00 – 19.00	
	Telefon	051/294-754
e-mail	anarf@fthm.hr	
Suradnik na predmetu	Ime i prezime	-
	Kabinet	-
	Konzultacije	
	-	
	Telefon	-
	e-mail	-
OPIS PREDMETA		
Ciljevi predmeta		
<p>Engleski 3 usmjeren je razvijanju temeljnih jezičnih kompetencija na razini B2/C1 koje uključuju stjecanje jezične i kulturološke kompetencije kao pretpostavki za poslovno komuniciranje u turizmu gdje se mogu razumjeti zahtjevniji i duži tekstovi stručnih tema. Također, usmjeren je tečnom i spontanom izražavanju bez vidljivog traženja potrebnog izraza te korištenjem jezika u društvene, akademske ili profesionalne svrhe.</p>		
Očekivani ishodi učenja za predmet		
<p>Nakon odslušanog i položenog predmeta student će biti sposoban:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izvesti razgovore iz područja poslovnog komuniciranja u direktnom kontaktu s poslovnim partnerom ili preko telefona 2. Interpretirati samostalno poslovna pisma koja se najčešće koriste u poslovnom dopisivanju u turizmu 3. Povezati teoriju i praksu interkulture komunikacije u poslovnom okruženju, razlučiti osobne nesporazume 		
Vrste izvođenja nastave		
Predavanja, vježbe, samostalni zadaci, multimedija i mreža, mentorski rad		

Obveze studenata i način vrednovanja obveza (povezivanje ishoda učenja, nastavnih metoda i ocjenjivanja)

<i>Vrsta aktivnosti</i>	<i>ECTS dodijeljen aktivnosti</i>	<i>Ishod učenja</i>	<i>Aktivnost studenta</i>	<i>Metoda ocjenjivanja</i>	<i>Bodovi (maximum po vrijednosti)</i>
Pohađanje nastave	1,0	1-4	Prisustvo: >75%	Evidencija prisutnosti na nastavi	0
Samostalni rad studenta (Praktični zadatak 1 i 2)	0,8	1-4	Praktična primjena teorijskog znanja	Usmeno i pismeno komuniciranje	12
Usmeno izlaganje		3	Samostalno izlaganje nastavnih cjelina, raspravljanje o temi, vještine prezentiranja i komuniciranja na stranom jeziku	Usmeni dio	10
Kontinuirana provjera znanja (kolokviji)	0,8	1-4	Priprema za periodičnu provjeru znanja	0-48 bodova Broj bodova po pojedinom kolokviju određuje nastavnik (ukupno dva kolokvija)	1. kolokvij 24 2. kolokvij 24
Završni ispit	0,4	1-4	Priprema za završni ispit	0-30 bodova	30
Ukupno ECTS	3			Ukupno bodovi	100

Napomene i opis aktivnosti

Studenti mogu pristupiti polaganju završnog ispita ukoliko su ostvarili minimalno 75% prisutnosti na nastavi i ukoliko sudjeluju u minimalno 35% aktivnosti ukupnog nastavnog procesa kojeg čine gore navedene aktivnosti.

Osim kolokvija studenti pišu kratki isključivo gramatički test koji predstavlja sistematizaciju i ponavljanje prethodno savladane srednjoškolske gramatike.

U okviru samostalnog izlaganja nastavnih cjelina posebna se pažnja posvećuje samostalnoj usmenoj prezentaciji rada na stranom jeziku, raspravljanju o temi, vještine prezentiranja i komuniciranja na stranom jeziku. Kolokviji u pismenom obliku su sastavljeni od 3 zatvorena pitanja i 7 otvorenih, a koji su bodovno podjednako zastupljeni:

- Zatvorena pitanja sa šest ponuđenih odgovora od kojih je samo jedan točan (na zaokruživanje)
- Otvorena pitanja na koja treba odgovoriti, ili nadopuniti rečenicu ili dio teksta ili dati objašnjenje stručnog termina na engleskom jeziku.

Kolokviji i završni ispit se pripremaju iz osnovne literature. Power-point prezentacije cjelina s predavanja nisu dostupne. Završni se ispit sastoji od deset pitanja koja se boduju u skladu s Pravilnikom o ocjenjivanju.

Sustav ocjenjivanja

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu provodi se temeljem Pravilnika o ocjenjivanju studenata na FMTU.

LITERATURA

Obvezna literatura

Bosnar-Valković, B. (2015). Business Communication in Tourism. Opatija: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu.

Dopunska literatura

Bennett, M.J. (Ed.) (2013). Basic Concepts of Intercultural Communication: Selected Readings. Yarmouth: Intercultural Press.

Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta

Kvaliteta održane nastave prati se u skladu s aktima Sveučilišta u Rijeci. U zadnjim tjednima nastave tekućega semestra provodit će se anonimna anketa u kojoj će studenti evaluirati kvalitetu održane nastave iz ovog predmeta.

ISPITNI ROKOVI

Raspored ispitnih rokova dostupan je na linku: <https://www.fthm.uniri.hr/studiji/preddiplomski-sveucilisni-studij/ispiti>

DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU

Način informiranja studenta

Studenti dobivaju obavijesti o kolegiju putem sustava Merlin i mrežnih stranica Fakulteta <https://www.fthm.uniri.hr/>, Redovita informiranost je osobna odgovornost studenta.

RASPORED NASTAVE

REDOVITI STUDIJ

Nastava na predmetu odvijat će se prema sljedećem rasporedu:

R. br.	Datum / vrijeme od – do / dvorana	Vrsta i oblik nastave	Tema	Grupa	Izvoditelj
1.	03.10.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Informacije o kolegiju Uspostavljanje poslovne suradnje.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Uspostavljanje poslovne suradnje.	MUT MUH	A.R. Perfido

2.	17.10.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Dogovaranje termina. Presentacija tvrtke.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Dogovaranje termina. Presentacija tvrtke.	MUT	A.R. Perfido
3.	31.10.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed.	MUH,MUT	A.R. Perfido
4.	14.11.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	1.kolokvij Komuniciranje na daljinu. Neverbalna komunikacija.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Komuniciranje na daljinu. Neverbalna komunikacija.	MUH,MUT	A.R. Perfido
5.	28.11.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	MUH,MUT	A.R. Perfido
6.	12.12.2022. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto.	MUH,MUT	A.R. Perfido
7.	09.01.2023. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	2. kolokvij	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Životopis.	MUH,MUT	A.R. Perfido
8.	23.01.2023. 15.00 – 17.45 Dvorana C1- INFO	P Onsite/streaming	Poslovni dokumenti.	MUH,MUT	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija: Poslovni dokumenti.	MUH,MUT	A.R. Perfido

IZVANREDNI STUDIJ OPATIJA

Nastava na predmetu odvijat će se prema sljedećem rasporedu:

R.br.	Datum / vrijeme od – do / dvorana	Vrsta i oblik nastave	Tema	Izvoditelj
1.	07.10.2022. 16.30 – 18.30 18.45-20.45	P online/streaming	Uvodne informacije; Presentacija cjelina: Uspostavljanje poslovne suradnje. Dogovaranje termina. Presentacija tvrtke.	A.R. Perfido
		S online	Obrada i eksploatacija cjelina: Uspostavljanje	A.R. Perfido



			poslovne suradnje. Dogovaranje termina. Prezentacija tvrtke.	
2.	25.10.2022. 18.45 – 19.45 20.00-20.45 Dvorana B2	P Onsite/streaming	1. kolokvij + Prezentacija cjelina: Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed. Komuniciranje na daljinu.	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija cjelina: Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed. Komuniciranje na daljinu.	A.R. Perfido
3.	26.11.2022. 17.30 – 19.30 Dvorana B2	P Onsite/streaming	2. kolokvij ; Prezentacija cjelina: Neverbalna komunikacija. Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija cjelina: Neverbalna komunikacija. Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	A.R. Perfido
4.	10.01.2023. 17.30 – 19.30 Dvorana B2	P Onsite/streaming	Prezentacija cjelina: Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto. Životopis. Poslovni dokumenti. Usmeno odgovaranje	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija cjelina: Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto. Životopis. Poslovni dokumenti. Usmeno odgovaranje	A.R. Perfido

IZVANREDNI STUDIJ ZABOK

Nastava na predmetu odvijat će se prema sljedećem rasporedu:

R.br.	Datum / vrijeme od – do / dvorana	Vrsta i oblik nastave	Tema	Izvoditelj
1.	13.10.2022. 16.30 – 18.30 18.45-20.45	P online/	Uvodne informacije; Prezentacija cjelina: Uspostavljanje poslovne suradnje. Dogovaranje termina. Prezentacija tvrtke.	A.R. Perfido
		S online	Obrada i eksploatacija cjelina: Uspostavljanje poslovne suradnje. Dogovaranje termina. Prezentacija tvrtke.	A.R. Perfido
2.	05.11.2022. 9.00-12.00 Dvorana D2L	P Onsite/streaming	1. kolokvij + Prezentacija cjelina: Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed. Komuniciranje na daljinu.	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija cjelina: Vođenje poslovnog razgovora. Poslovni objed. Komuniciranje na daljinu.	A.R. Perfido
3.	22.11.2022. 16.45 – 19.45 Dvorana D1L	P Onsite/streaming	2. kolokvij ; Prezentacija cjelina: Neverbalna komunikacija. Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	A.R. Perfido
		V Onsite	Obrada i eksploatacija cjelina: Neverbalna komunikacija. Interkulturalna komunikacija. Marketinška komunikacija.	A.R. Perfido
4.	17.01.2023. 16.45 – 19.45 Dvorana D1L	P Onsite/streaming	Prezentacija cjelina: Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto. Životopis. Poslovni	A.R. Perfido



			dokumenti. Usmeno odgovaranje	
	V Onsite		Obrada i eksploatacija cjelina: Poslovno dopisivanje (okružnica, upit, ponuda/narudžba, rezervacija, ugovor, obračun, reklamacija). Prijava na natječaj za radno mjesto. Životopis. Poslovni dokumenti. Usmeno odgovaranje	A.R. Perfido